



鸿电创科社区核酸检测登记系统 V9.0 操作手册

联系电话：15999667982

QQ:664711737

微信：H664711737

目 录

第 1 章 概 述.....	3
1.1. 目的	3
1.2. 范围	3
1.3. 系统特点.....	3
1.4. 关键词标识.....	4
第 2 章 功能操作.....	5
2.1. 系统桌面.....	5
2.2. 核酸检测.....	5
2.2.1 人员登记	5
2.2.2 核酸检测	13
2.2.3 核酸人员检测统计	19
2.3. 系统维护.....	20
2.3.1 模板设置	20

第 1 章 概 述

1.1. 目的

对社区、街道、小区、村委、工业园、管委会、大型工厂、学校等小区域范围内的核酸检测人员建立白名单档案库，进行精准核酸采样检测、多轮次核酸检测，精准统计未登记的人员、便于网格员及时通知做核酸。

支持人工登记模式，同时也支持自动刷身份证、刷人脸、刷指纹的自动登记模式，登记结果还伴有语音播报。

1.2. 范围

适应于社区、街道、小区、村委、工业园、管委会、大型工厂、学校等小区域集体的多轮次核酸检测登记。

1.3. 系统特点

- ✓ 支持多轮次核酸检测，每次检测根据白名单资料库生成应做核酸人数。
- ✓ 批量导入(支持 excel, csv, text 文件)社区人员资料，快速创建白名单核酸检测对象资料库。
- ✓ 支持人工登记和自动登记，同时伴有语音播报。
- ✓ 支持刷身份证识别、人脸识别、指纹识别三种自动登记方式，同时伴有语音播报。
- ✓ 自动统计每轮次的实际核酸人数，生成应做核酸而没有做的人员报表，便于精准追踪。
- ✓ 可以根据人员姓名、住址、身份证号码的部分内容进行模糊查询各种统计报表。
- ✓ 可以打印各种通行证、核酸送检报告等面单模板，面单模板样式可以灵活定制设计。
- ✓ 各种报表可以导出 Excel, Txt, Html, PDF 等格式的文件。
- ✓ 严格的操作权限管理：普通用户级别，系统管理员级别。
- ✓ 详细的操作日志记录。
- ✓ 详细的操作手册和视频教学。
- ✓ 有单机版、C/S 版、多点分布式、云服务器版本。

- ✓ 支持简体中文、英文、繁体中文等多种语种。
- ✓ 支持 Oracle、Sqlserver、DB2 等各种数据库。
- ✓ 提供试用版。

1.4. 关键词标识

序号	关键词	描述
1.	角色	角色就是一个工作组，可以定义为一个部门里相同级别、相同工作范围的一组人群。
2.	系统管理员	管理整个软件的数据、保证整个软件系统正常运行一个虚拟岗位工作人员。出现数据异常或者数据需要做手工的修正，可以通过系统管理员去完成。
3.	客户端	安装在终端 PC 上的应用软件，数据保存在远程服务器上，英文 Client。
4.	服务器	存放数据库，从事数据维护、运营、存储的电脑，服务器的配置跟客户都会有所不同，在数据安全性、宕机处理、数据灾备等性能方面，比普通电脑强很多。英文 Server。
5.	UI	User Interface(用户界面)的简称。我们所见的软件、APP 等人机交互的界面，都称之为 UI。
6.	过滤	在现有的数据中，根据一定的条件进行进一步的筛选，就是过滤。英文 filter。
7.	模糊查询	根据不完整的信息内容进行大范围的数据检索，叫做模糊查询。例如网上搜索引擎里就会用到模糊查询机制。
8.	导入模板	为了方便数据批量从文件导入到系统中而制定的一个数据导入规范格式，在模板里定义各个字段内容所在的列序号后，导入时就会根据位置自动获取制定位置的数据到对应字段中。
9.	白名单	只要人员资料成功添加到了数据库中，即表示该资料合法有效，即视为白名单，登记时能正常调取。
10.	核酸轮次	以天为单位，每日进行一次核酸的检测过程，称为一轮次。
11.	人工登记	工作人员从白名单库中检索出待核酸检测的人员，勾选登记结果。
12.	刷身份证登记	自动登记模式下，电脑外接身份证读卡器，每个待核酸检测人员依次刷自己的身份证进入核酸检测区域。前提是白名单库中人员身份证已经完整的进行了登记。
13.	刷脸登记	自动登记模式下，通过刷脸识别待检测人员身份，跟白名单库中的人员资料进行匹配。前提是白名单库中人员已经进行了人脸图片采集。
14.	刷指纹登记	自动登记模式下，通过按指纹识别待检测人员身份，跟白名单库中的人员资料进行匹配。前提是白名单库中人员已经进行了指纹采集。
15.	通行证	给白名单库中的人员提供合法出入小区的凭证，盖章生效。

第 2 章 功能操作

2.1. 系统桌面

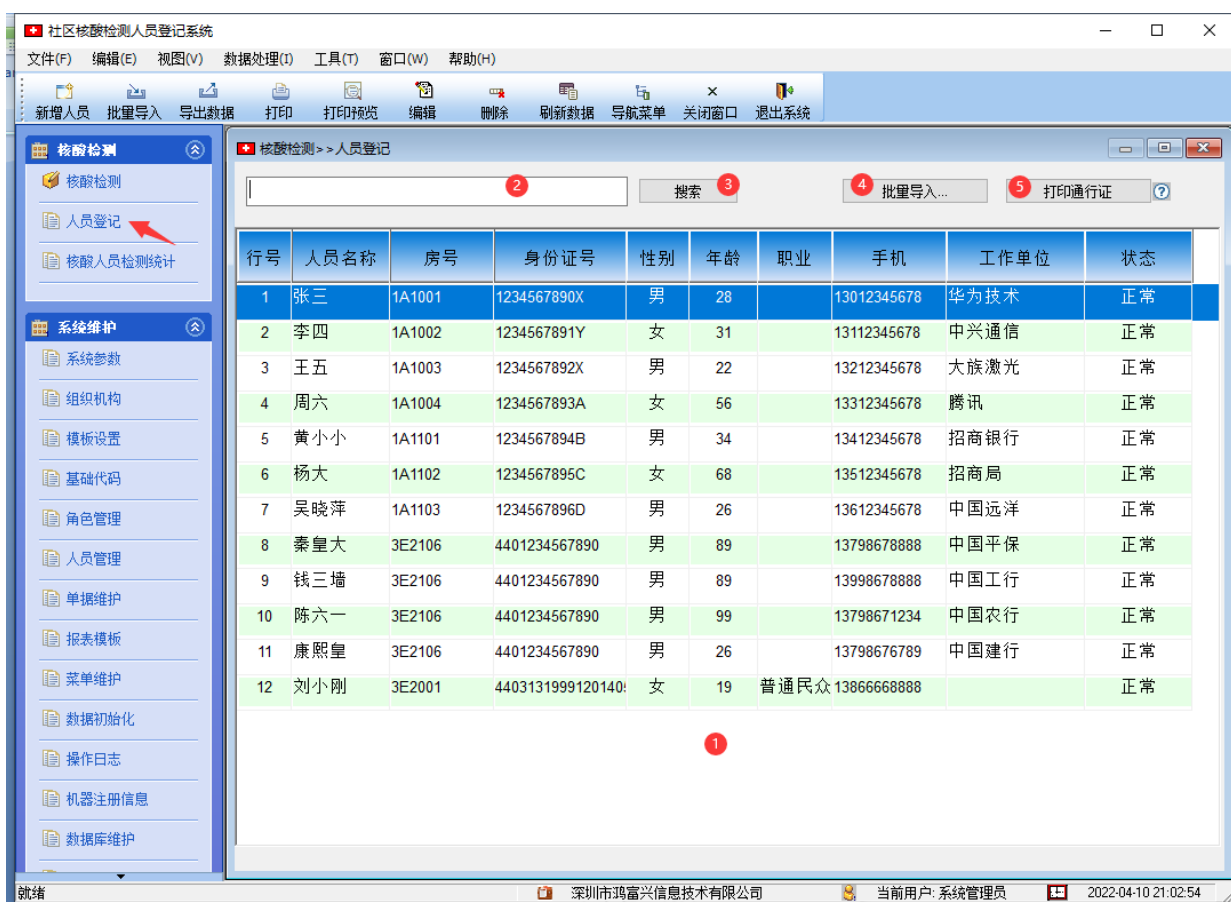


[图 1]

2.2. 核酸检测

2.2.1 人员登记

- **功能：**
建立小区范围内的白名单人员资料库，主要包括人员姓名，身份证号码，住址、性别、年龄、手机号码、职业、工作单位等信息。
- **主界面：**
进入核酸检测->人员登记：

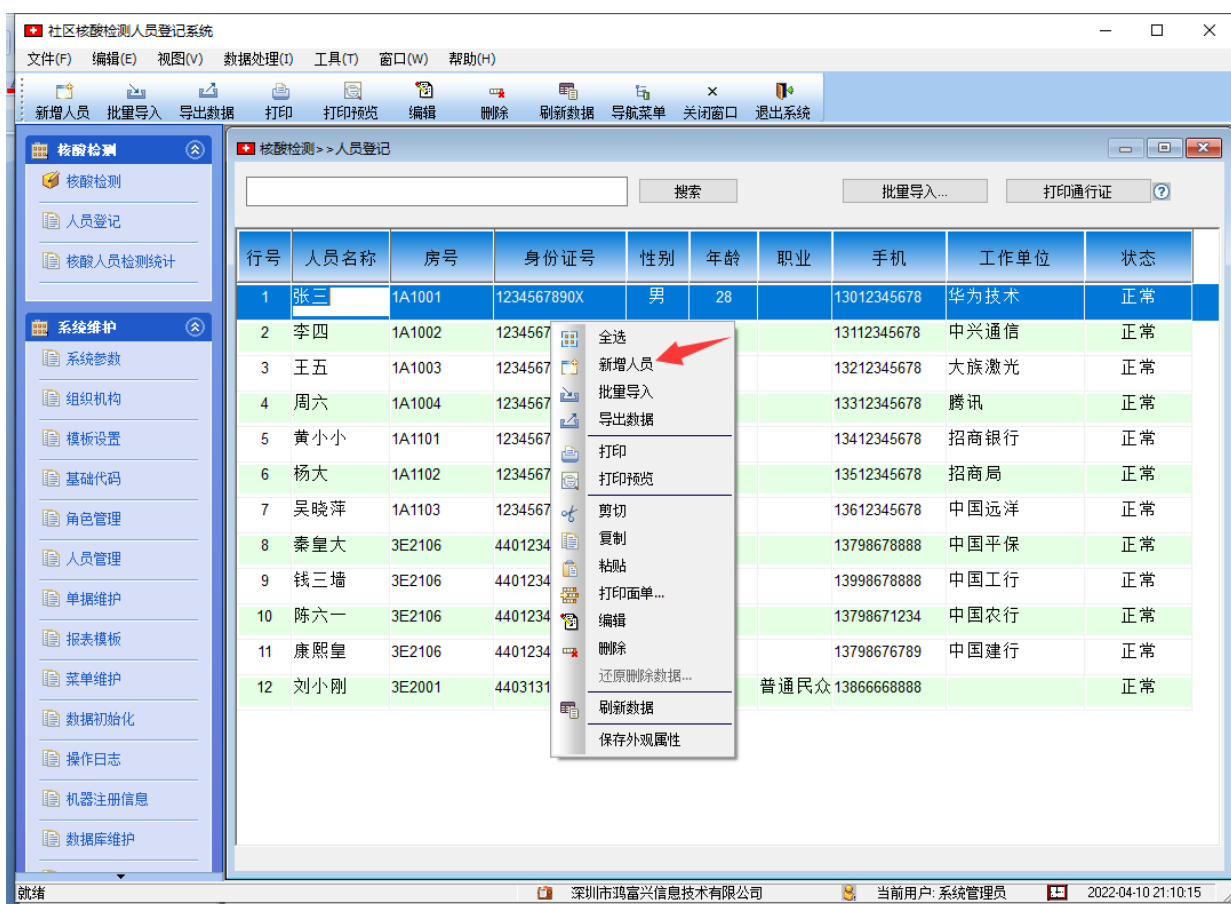


[图 2]

图 2 各个位置说明：

- 1 区：人员资料数据区。
- 2 区：搜索条件输入区，可以根据人员姓名，身份证号码，房号的部分内容，进行模糊查询。
- 3 区：搜索按钮，2 区输入完搜索条件后，点击该按钮就开始检索。
- 4 区：从 excel 文件中批量导入人员资料数据。
- 5 区：打印 1 区中选中的人员的通行证。可以一次性选中多个人员资料，进行批量打印。
- 操作方法：
- ✓ 新增人员：

点击菜单栏上的‘新增人员’，或者鼠标右键 1 区的任意位置，将弹出菜单：选择新增人员：



[图 3]

弹出新增人员的录入界面：

The screenshot shows the 'Personnel Information Table' (人员资料表) form. The form includes the following fields and options:

- 系统分配ID: PE22041000013
- 人员名称*:
- 身份证号*:
- 性别:
- 年龄:
- 职业:
- 手机:
- 工作单位:
- 房号*:
- 登记人员: 系统管理员
- 登记日期: 2022-04-10 21:11:39
- 人员状态: 正常

Biometric capture options:

- 人脸: ☐
- 指纹1: ☐
- 指纹2: ☐
- 指纹3: ☐

Buttons at the bottom: 采集人脸 (2), 指纹采集 (3), 保存, 取消.

[图 4]

填写人员名称、身份证号、性别、年龄、职业、手机、工作单位、房号等信息后，点‘保存’按钮，提示保存成功，即完成了新人员的注册登记。注意身份证不能重复，

带*号的表示必填项。

图 4 各个位置说明：

1 区： 人员资料数据区；

2 区： 采集人员的人脸照片，前提是电脑上连接有人脸识别设备。

3 区： 采集人员的指纹，最多允许采集 3 个手指的指纹，前提是电脑上连接有指纹识别设备。

✓ 编辑人员资料

选中图 2 中 1 区中要编辑的人员资料数据行，选择菜单栏上的‘编辑’（或者鼠标右键->弹出菜单>编辑，或者直接鼠标双击要编辑的数据行），弹出人员资料编辑界面：

行号	人员名称	房号	身份证号	性别	年龄	职业	手机	
1	张三	1A1001	1234567890X	男	28		13012345678	华为
2	李四	1A1002	1234567891Y	女	31		13112345678	中兴
3	王五	1A1003	1234567892X	男	22		13212345678	大族
4	周六	1A1004	1234567893A	女	56		13312345678	腾讯
5	黄小小	1A1101		男	34		13412345678	招商
6	杨大	1A1102		女	68		13512345678	招商
7	吴晓萍	1A1103		男	26		13612345678	中国
8	秦皇大	3E2106		男	89		13798678888	中国
9	钱三墙	3E2106		男	89		13998678888	中国
10	陈六一	3E2106		男	99		13798671234	中国
11	康熙皇	3E2106		男	26		13798676789	中国
12	刘小刚	3E2001		女	19	普通民众	13866668888	

[图 5]

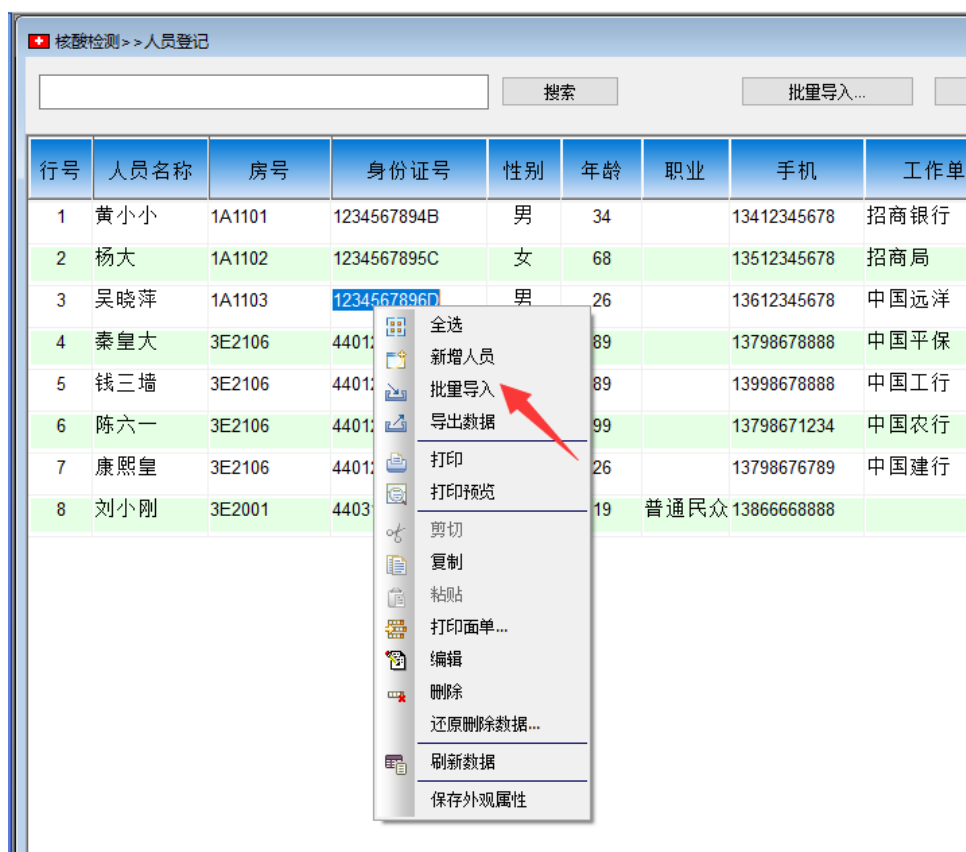
✓ 删除人员资料

选中图 2 中要删除的人员资料数据行（可以一次性选择多行进行批量删除），点击菜单栏上的‘删除’；或者鼠标右键，选择弹出菜单中的‘删除’，直接删除选中的人员。删除后该人员不再保存在白名单库中。

✓ 批量导入人员资料

将人员资料从 excel 文件导入到白名单库中。

鼠标右键点击图 2 中菜单栏上的‘批量导入’，或者鼠标右键图 2 中数据 1 区域中的任意位置，将会弹出菜单，在弹出菜单中选择批量导入，进入批量导入选择界面：



[图 6]



[图 7]

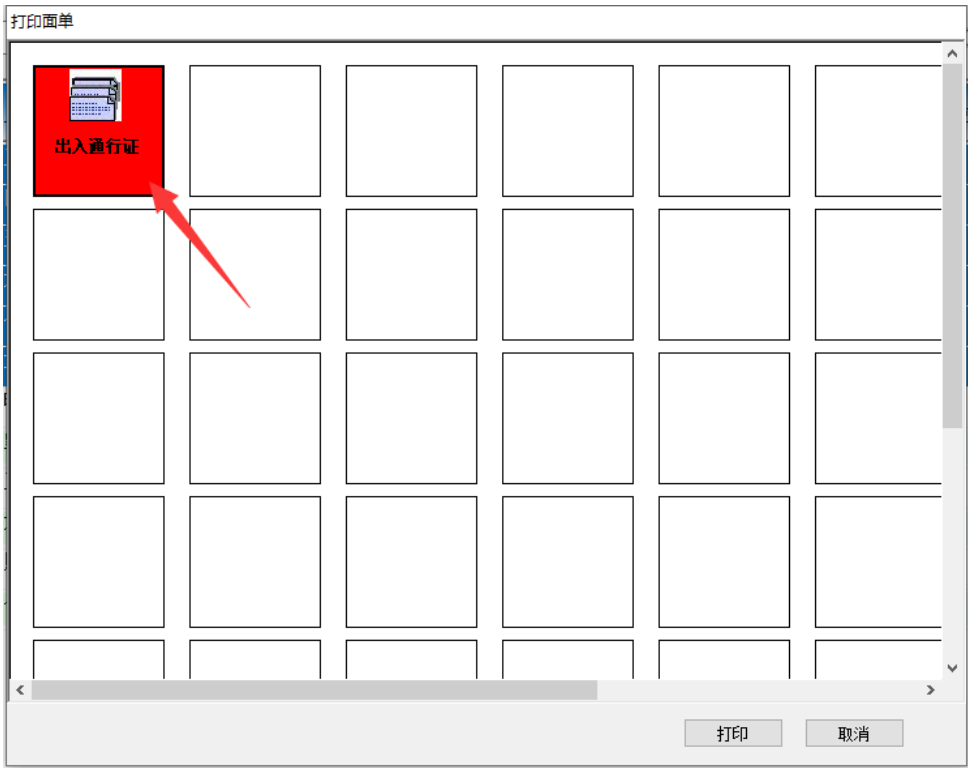
选择导入模板和导入文件后，点‘确定’即可从 excel 文件中批量导入人员资料到白名单库中（**注意**：选择的模板和导入文件在格式上必须匹配，否则数据导入不进去。模板设置的方法，在后面的章节中有详细说明）。

导入文件格式参考：

A	B	C	D	E	F	G	H
姓名	身份证号	性别	年龄	职业	联系电话	工作单位	房号
张三	1234567890X	男	28.00		13012345678	华为技术	1A1001
李四	1234567891Y	女	31.00		13112345678	中兴通信	1A1002
王五	1234567892X	男	22.00		13212345678	大族激光	1A1003
周六	1234567893A	女	56.00		13312345678	腾讯	1A1004
黄小小	1234567894B	男	34.00		13412345678	招商银行	1A1101
杨大	1234567895C	女	68.00		13512345678	招商局	1A1102
吴晓萍	1234567896D	男	26.00		13612345678	中国远洋	1A1103
秦皇大	4401234567890	男	89.00		13798678888	中国平安	3E2106
钱三墙	4401234567890	男	89.00		13998678888	中国工行	3E2106
陈六一	4401234567890	男	99.00		13798671234	中国农行	3E2106
康熙皇	4401234567890	男	26.00		13798676789	中国建行	3E2106

[图 8]

- ✓ 打印通行证
- 在图 2 中，选中 1 区中一条或多条人员记录行，点‘打印通行证’按钮，弹出报表模板选择：



点打印按钮，弹出报表预览界面：

社区居民核酸检测凭证			
姓名	张三	性别	男
身份证号	1234567890X		
地址	1A1001		
联系电话	13012345678		
注意：请保存好凭证，到社区指定的检测点，凭此证和身份证参加检测。			

社区居民核酸检测凭证			
姓名	李四	性别	女
身份证号	1234567891Y		
地址	1A1002		
联系电话	13112345678		
注意：请保存好凭证，到社区指定的检测点，凭此证和身份证参加检测。			

社区居民核酸检测凭证			
姓名	王五	性别	男
身份证号	1234567892X		
地址	1A1003		
联系电话	13212345678		
注意：请保存好凭证，到社区指定的检测点，凭此证和身份证参加检测。			

社区居民核酸检测凭证			
姓名	周六	性别	女
身份证号	1234567893A		
地址	1A1004		
联系电话	13312345678		
注意：请保存好凭证，到社区指定的检测点，凭此证和身份证参加检测。			

社区居民核酸检测凭证			
姓名	黄小小	性别	男
身份证号	1234567894B		
地址	1A1101		
联系电话	13412345678		
注意：请保存好凭证，到社区指定的检测点，凭此证和身份证参加检测。			

社区居民核酸检测凭证			
姓名	杨大	性别	女
身份证号	1234567895C		
地址	1A1102		
联系电话	13512345678		
注意：请保存好凭证，到社区指定的检测点，凭此证和身份证参加检测。			

选择了几个人，就有几张通行证，最后点打印按钮，通过小票打印机打印出来。

**该通行证样式可以定制修改。

✓ 采集人脸

在人员新增界面或者人员编辑界面，点‘采集人脸’按钮，进入人脸采集界面：

人员资料表

系统分配ID: PE22040900006

人员名称*: 杨大

身份证号*: 1234567895C

性别: 女

年龄: 68

职业:

手机: 13512345678

工作单位: 招商局

房号*: 1A1102

登记人员: 系统管理员

登记日期: 2022-04-09 17:48:46

人员状态: 正常

人脸

指纹1

指纹2

指纹3

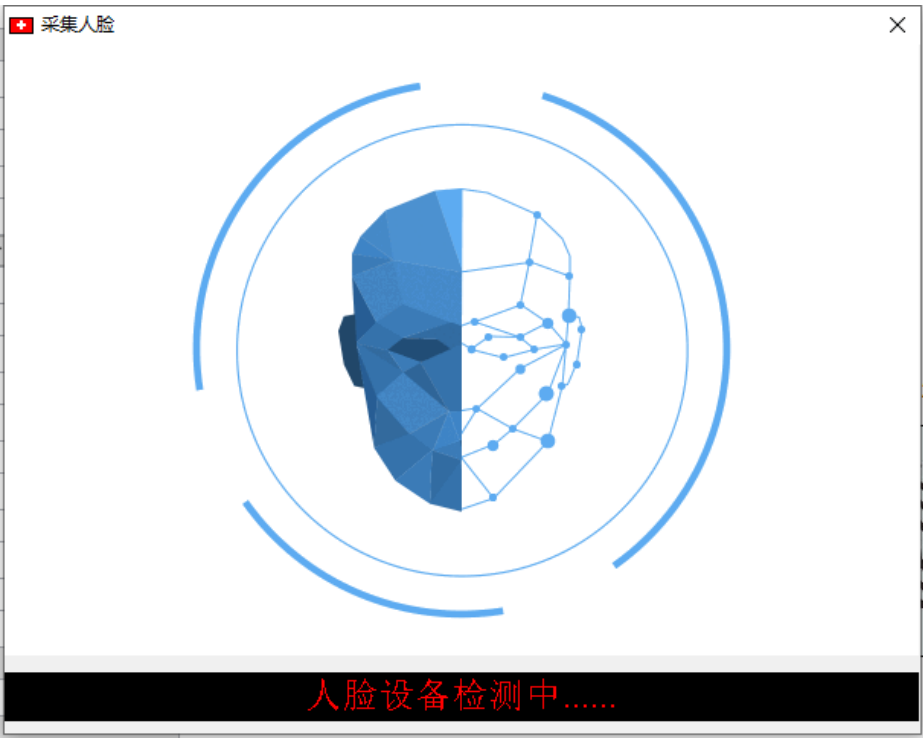
采集人脸

指纹采集

保存

取消

[图 9]







[图 10]

检测到人脸识别设备后，自动生成图片到人员资料库中。

✓ 采集指纹

在人员新增界面或者人员编辑界面，点‘指纹采集’按钮的下拉箭头，依次采集指纹 1，指纹 2，指纹 3，进入指纹采集界面：

人员资料表

系统分配ID:	PE22040900006	人脸
人员名称:	杨大	
身份证号:	1234567895C	
性别:	女	
年龄:	68	
职业:		
手机:	13512345678	指纹1
工作单位:	招商局	
房号:	1A1102	指纹2
登记人员:	系统管理员	
登记日期:	2022-04-09 17:48:46	指纹3
人员状态:	正常	

采集人脸 指纹采集 保存 取消

[图 11]



[图 12]

最多允许采集三个不同手指的指纹。检测到指纹采集设备后，自动生成指纹图片到人员资料库中。

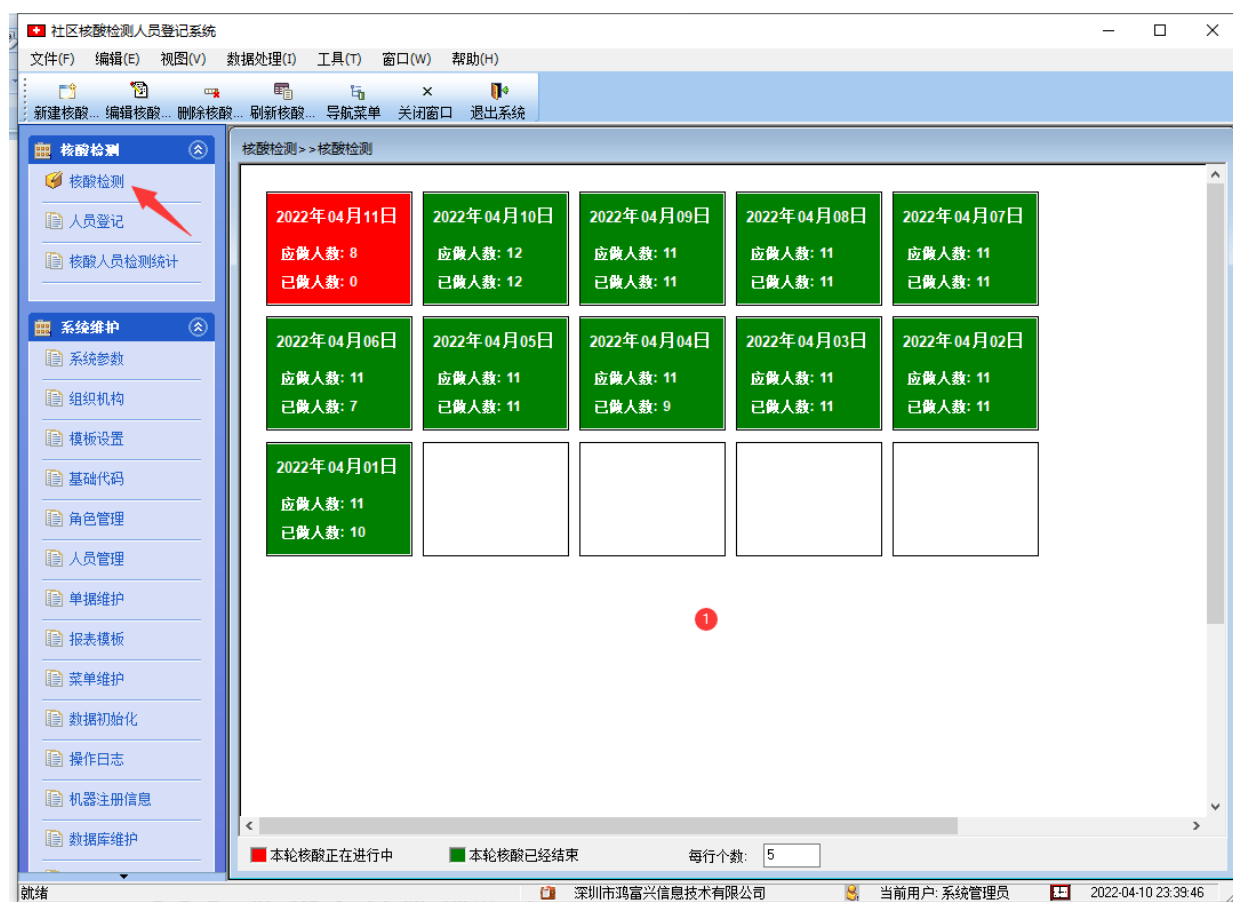
2.2.2 核酸检测

● 功能

创建核酸检测轮次，通过人工登记、或者自动登记（刷身份证，刷人脸，刷指纹）白名单库中的待检测人员；统计本轮次未登记的人员。

● 主界面

进入核酸检测->核酸检测：



[图 13]

图 13 各个位置说明：

1 区： 核酸检测轮次。一般是每日表示一个轮次。绿色表示本轮次核酸检测已经结束；红色表示本轮次核酸检测正在进行中，界面下方有颜色标识说明；每行个数表示 1 区中每一横向排列显示轮次的个数，本界面中每行显示 5 个，如果屏幕较大，可以设置每行多显示一些。

核酸轮次档案块：显示了核酸轮次名称，应做人数，已做人数。其中应做人数是根据白名单中总共有多少人统计过来的，已做人数是根据登记检测人员操作的人数，每登记一个，就自动加 1。

● 操作方法

✓ 新建核酸轮次

在图 13 中，点击菜单栏上的‘新建核酸轮次’；或者鼠标右键图 13 中 1 区中任意位置，在弹出菜单中选择‘新建核酸轮次’：

[图 14]

选择所属日期，名称将自动根据所属日期生成，也可以更改成其他更比较好识别的名称，最后点‘保存’按钮。保存成功后在图 13 中将生成一个红色的（表示当前正在进行中）核酸检测轮次，同时弹出核酸检测人员登记界面（登记检测人员的方法见下面介绍）

✓ 删除核酸轮次

在图 13 中，选中要删除核酸轮次后，点击菜单栏上的‘删除核酸轮次’；或者直接鼠标右键点击图 13 中要删除的核酸轮次，在弹出菜单中选择‘删除核酸轮次’，即完成删除操作。

✓ 结束本轮检测

本轮核酸检测结束后，冻结人员登记操作，不再受理核酸检测人员登记。

本轮检测成功结束后，将弹出“归档成功”，最后本轮次核酸档案块变成绿色标记。

✓ 登记检测人员(关键)

这一步是本系统的核心功能。

有 3 中方法进入登记检测人员的界面：

方法 1：新建核酸轮次后，将自动进入登记检测人员界面；

方法 2：鼠标双击红色核酸轮次（即正在进行中的核酸轮次）后进入登记检测人员界面；

方法 3：鼠标右键点击红色核酸轮次（即正在进行中的核酸轮次）后，弹出菜单，在弹出菜单中选择‘登记检测人员’：

核酸人员登记

搜索:

人工登记
 自动登记
 关闭

行号	人员名称	房号	登记结果	人员状态	身份证号码	性别	年龄	手机
1	黄小小	1A1101	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	1234567894B	男	34	13412345678
2	杨大	1A1102	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	1234567895C	女	68	13512345678
3	吴晓萍	1A1103	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	1234567896D	男	26	13612345678
4	秦皇大	3E2106	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	4401234567890	男	89	13798678888
5	钱三墙	3E2106	<input type="checkbox"/>	正常	4401234567890	男	89	13998678888
6	陈六一	3E2106	<input type="checkbox"/>	正常	4401234567890	男	99	13798671234
7	康熙皇	3E2106	<input type="checkbox"/>	正常	4401234567890	男	26	13798676789
8	刘小刚	3E2001	<input type="checkbox"/>	正常	440313199912014050	女	19	13866668888

1

[图 15]

图 15 各个位置说明:

1 区: 表示待检测人员 (来自白名单库)。人工登记时, 在 2 区中输入查询条件 (人员名称, 房号, 或者身份证号码), 点 ‘人工登记’ 按钮后, 将进行模糊查询白名单库中的人员显示到 1 区中, 工作人员手动勾选 ‘登记结果’。例如对于一家人登记, 可以在 2 区查询条件中输入房号, 就可以将一家人一次性查出来。登记结果还伴有语音播报。

2 区: 查询条件输入框, 可根据人员名称, 房号, 或者身份证号码进行模糊查询。

3 区: 根据 2 区查询条件进行模糊查询白名单人员列表。

4 区: 自动登记核酸检测人员。主要有刷身份证登记, 刷人脸登记, 刷指纹登记三种方法。

刷身份证登记:



身份证号: 440313199912014056

核酸检测人员登记表

核酸轮次: 2022年04月11日

姓名: 刘小刚

身份证号码: 440313199912014056

性别: 女

年龄: 19

职业: 普通民众

手机: 13866668888

房号: 3E2001

人员状态: 正常

[图 16]

将光标置于身份证号输入框中，只要有身份证号输入，如果身份证号在白名库中已经登记，将会在数据区中显示该身份证对应的人员信息，同时自动登记该人员参与本轮核酸检测；如果身份证不存在，就会弹出错误提示，同时还伴有语音播报。

刷人脸登记：



人脸设备检测中.....

核酸检测人员登记表

核酸轮次	姓名	身份证号码	性别	年龄	手机	人员状态	房号	照片

[图 17]

将人脸对准人脸识别器后，自动拍照上传照片，用该照片在白名单库中跟人脸照片进行比

对，如果比对成功，就会在数据区中显示人员信息，同时自动登记该人员参与本轮核酸检测；如果不存在，就会弹出错误提示，同时还伴有语音播报。

刷指纹登记：



[图 18]

将手指按压在指纹读卡器上，自动拍摄指纹图片并上传，用指纹照片在白名单库中跟指纹照片进行比对，如果比对成功，就会在数据区中显示该指纹对应的人员信息，同时自动登记该人员参与本轮核酸检测；如果不存在，就会弹出错误提示。

- ✓ 本次核酸结果统计
查询核酸检测人员登记结果，输出报表：

核酸人员登记结果								
搜索：		全部		查询		关闭		
行号	人员名称	房号	登记结果	人员状态	身份证号码	性别	年龄	手机
1	张三	1A1001	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	1234567890X	男	28	13012345678
2	李四	1A1002	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	1234567891Y	女	31	13112345678
3	王五	1A1003	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	1234567892X	男	22	13212345678
4	周六	1A1004	<input type="checkbox"/>	正常	1234567893A	女	56	13312345678
5	黄小小	1A1101	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	1234567894B	男	34	13412345678
6	杨大	1A1102	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	1234567895C	女	68	13512345678
7	吴晓萍	1A1103	<input type="checkbox"/>	正常	1234567896D	男	26	13612345678
8	秦皇大	3E2106	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	4401234567890	男	89	13798678888
9	钱三墙	3E2106	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	4401234567890	男	89	13998678888
10	陈六一	3E2106	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	4401234567890	男	99	13798671234
11	康熙皇	3E2106	<input checked="" type="checkbox"/>	正常	4401234567890	男	26	13798676789

[图 19]

可以根据搜索条件（人员名称，房号，身份证号码）进行模糊查询，还可以根据登记结果进行查询，两个查询条件组合一起查询。查询的结果可以导出 excel 或者文本文件，可以打印。

2.2.3 核酸人员检测统计

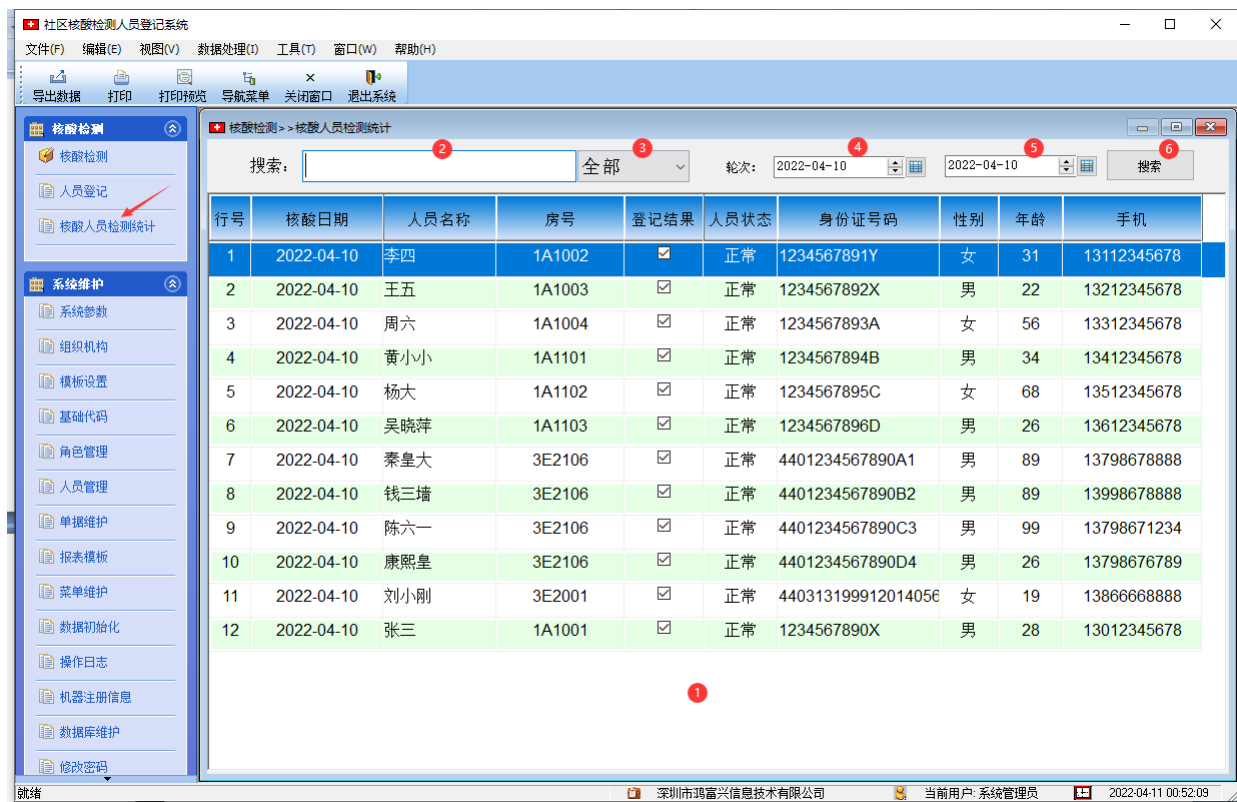
● 功能

根据各种查询条件查询已经做了核酸登记的人员以及未做核酸登记的人员输出报表。

查询条件包括搜索条件（人员姓名，身份证号码，房号）进行模糊查询，还可以根据登记状态（已登记，未登记）以及轮次日期范围进行查询。这样就可以查询出哪些应该做而没有做的人员，便于网格员快速定位通知。

主界面

进入核酸检测->核酸人员检测统计：



[图 20]

图 20 各个位置说明：

- 1 区：核酸检测人员登记结果列表。
- 2 区：搜索条件。根据人员姓名，身份证号码，房号部分内容进行模糊查询。
- 3 区：登记结果状态。全部，已登记，未登记。
- 4 区：轮次时间范围。开始时间。
- 5 区：轮次时间范围。截止时间。
- 6 区：搜索按钮。查询条件设定完毕后，点搜索按钮。

操作方法

输入各种查询条件，点‘搜索’按钮。

2.3. 系统维护

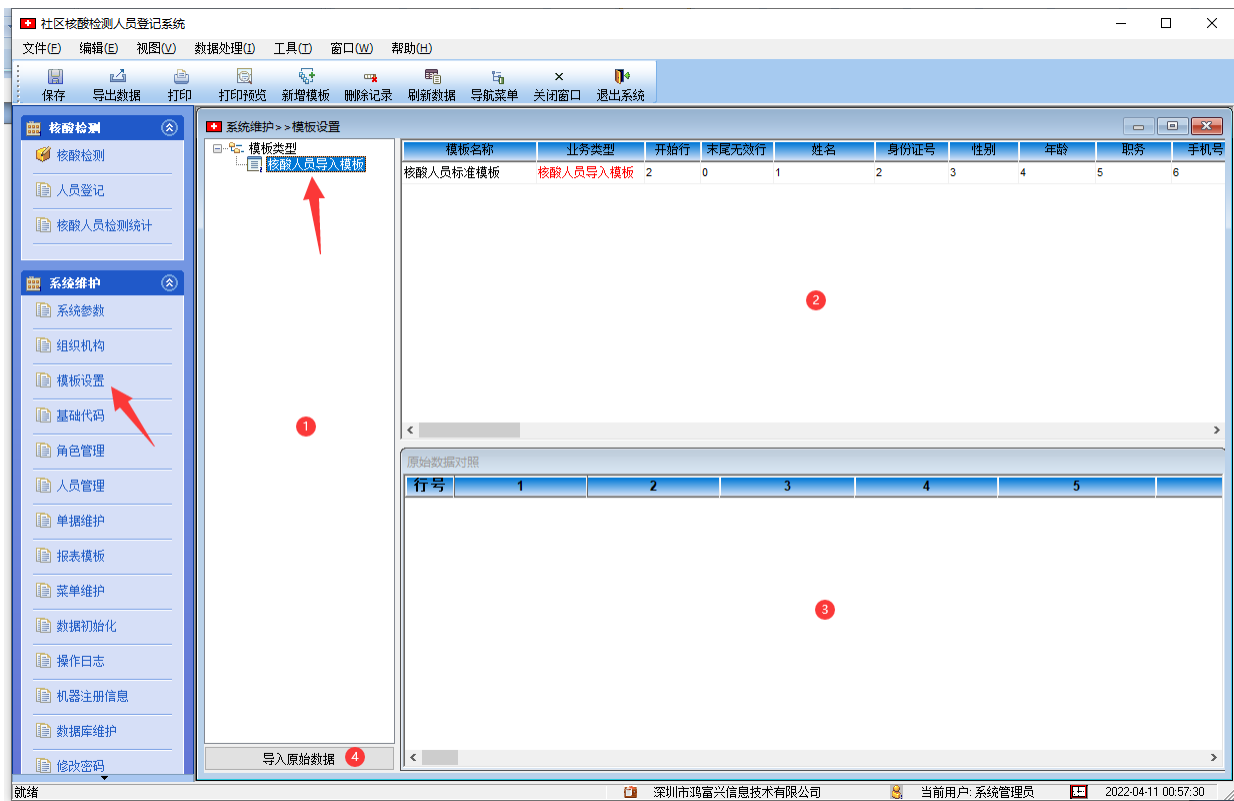
2.3.1 模板设置

● 功能

设置各种业务导入文件的模板格式。本操作手册主要讲解核酸人员导入模板的设置方法。

● 主界面

进入系统维护->模板设置：



[图 21]

图 21 各个位置说明：

- 1 区：各种模板类型，核酸人员用到的是‘核酸人员导入模板’。
- 2 区：模板中各个字段位置设定，填写数字。
- 3 区：导入原始文件显示区，便于 2 区中设定模板时定义各个字段内容所在的位置。
- 4 区：导入原始数据按钮，点击该按钮，弹出选择原始导入文件界面，将数据导入到 3 区中。

● 操作方法

步骤 1：选中图 21 中 1 区中模板类型：本次选中核酸人员导入模板。在 2 区中将自动显示所有已经创建好的核酸人员导入模板。

步骤 2：在图 21 中 2 区中新增一空行：鼠标右键 2 区，在弹出菜单中选择“新增模板”：



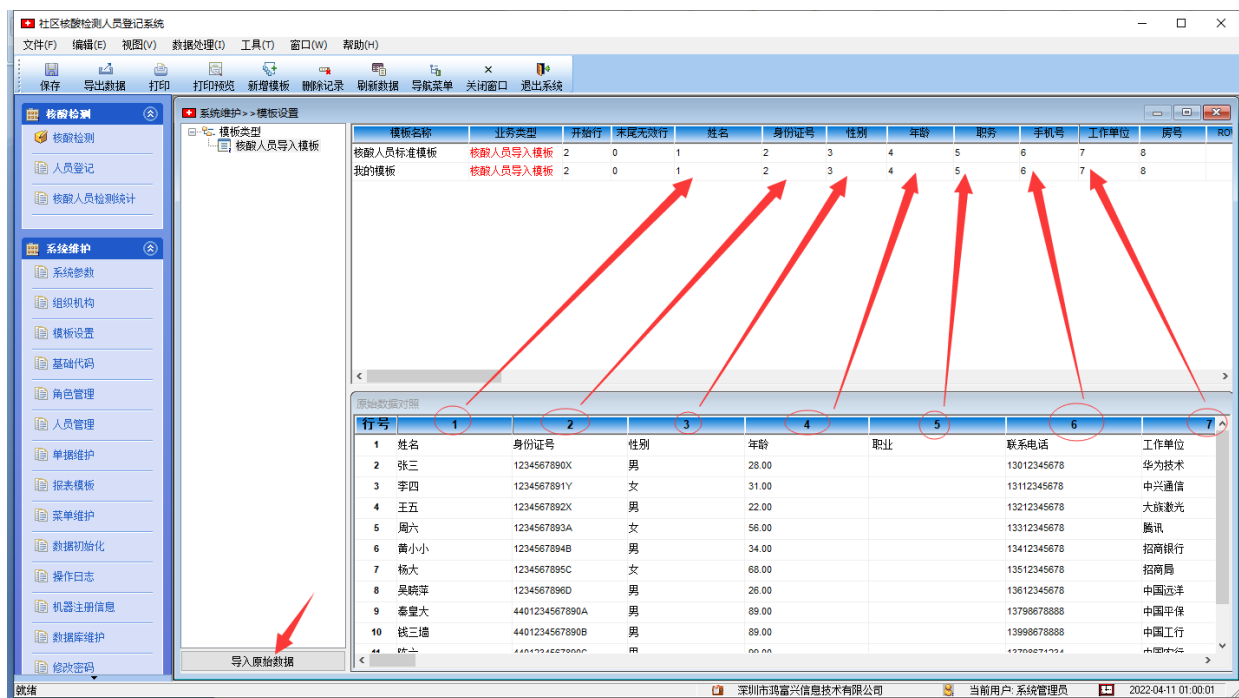
[图 22]



[图 23]

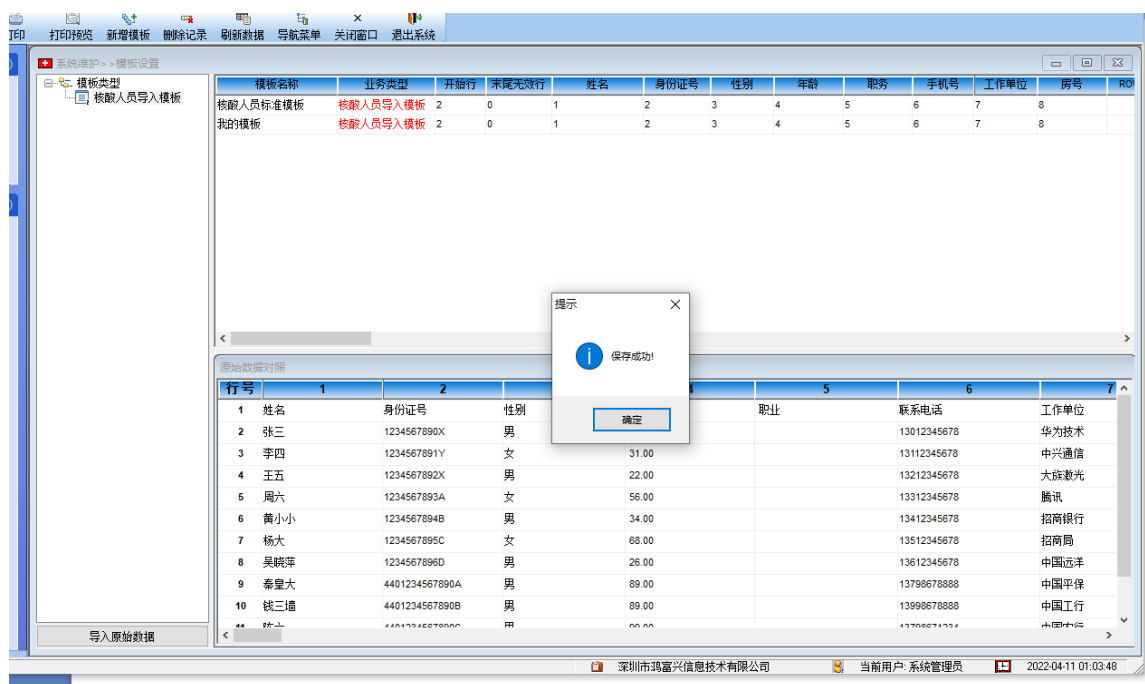
将新增一空行，在空行中填写模板名称（模板 2），开始行填数字 2（一般导入文件里第 1 行是标题，第 2 行开始才是数据），末尾无效行填 0。

其他内容的字段要参考原始文件来填写：点 4 区按钮“导入原始数据”，弹出原始文件选择，将数据导入到 3 区中：



[图 24]

对照 3 区中的数据，将各个位置数字列号填写到上方的模板 2 中对应的字段中，设置完后，点上方的工具栏‘保存’，模板设置完毕：



[图 25]